

日本文学科合同研究室の利用予約方法について【2020/7/1～8/13】

青山学院大学 HP

【重要・緊急】7月1日（水）～8月13日（木）のキャンパス入構について
(以下、一部引用)

https://www.aoyama.ac.jp/emergency/20200622_01

下記 (1) ～ (3) のとおりとします。不要不急の入構は、引き続き禁止します。

全学部生・大学院生のうち、以下の場合のみ入構可能

- (1) 各学部・研究科において対面授業が必要不可欠と判断し、大学と大学院のそれぞれに定める方法に基づき、例外的に対面授業実施となった場合
- (2) 研究活動で入構の必要がある場合
- (3) 学内施設や窓口を利用する必要がある場合

上記の通り、本学の入構規制緩和に伴い、日本文学科の学部生(1～4年生)を対象に
日本文学科合同研究室を予約制で利用可能となりました。

以下の注意事項をよく読み、手順を踏んだ上でご利用ください。

【利用方法】

利用希望日の前日の開室日 15 時までには、日本文学科 HP の「お問い合わせ」から以下の事項を入力してメール送信してください。

件名：日文研利用希望

本文：

- (1) 学籍番号・氏名
- (2) 連絡のとれるメールアドレス
- (3) 第一希望の利用希望日、時間枠（以下の「利用可能時間枠」①～④から 1 つ選択）
- (4) (3) の時間枠が定員上限の場合、希望日当日の別の時間枠を 希望する・希望しない

★予約可能時間枠

①10:30～11:15 ②12:30～13:15 ③13:30～14:15 ④14:30～15:15

予約日の前日までに、ご入力いただきましたメールアドレスに副手より返信いたします。
予約内容をご確認の上、お越してください。

【キャンセル、変更】

・利用予約完了後のキャンセルにつきましては、利用予定日前日の開室日 15 時までには、メールにてご連絡ください。

・利用予約完了後の利用日・利用時間の変更につきましては、一度キャンセルの上、再度お申し込みください。

【利用日当日の予約、キャンセル】

・利用日の前日 15 時以降、および当日のご予約・キャンセルは、**お電話**にて承ります。
日本文学科 HP の「お問い合わせ」にてご確認ください。

【利用時の注意事項】

- ・予約は 1 人 1 日 1 枠とさせていただきます。
- ・利用時間中の入室・退室は自由です。利用開始時刻に遅れても入室できますが、利用終了時刻までに必ず退室していただきます。
- ・土日は閉室いたします。月曜日の利用をご希望の方は、**金曜日の 15 時**までにご予約くださいようお願いいたします。
- ・予約は先着順とさせていただきます。予約人数によっては、補助的な席でのご利用をお願いする場合や、ご希望の時間帯にご利用いただけない場合もございます。予めご了承ください。
- ・入構の際、学生証の提示が必要となります。入構に際する注意事項につきましては、必ず大学ホームページ等をご確認ください。